STATUT
Fundacji **AI Business Center**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Fundacja AI Business Center, zwana dalej „**Fundacją**", działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach oraz postanowień niniejszego Statutu.
2. Fundacja została ustanowiona przez Aleksandrę Wolską-Bałę, Grzegorza Miłkowskiego, Agnieszkę Grzesiek-Kasperczyk oraz Joannę Balasińską, zwanych dalej „**Fundatorami**", aktem notarialnym z dnia 17 października 2025 roku sporządzonym przez notariusza Hannę Dolnicką-Wybraniec w Kancelarii Notarialnej w Katowicach, pod adresem: ul. Kościuszki 55/8 za repertorium A numer 1431/2025.

§ 2.

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Fundacja jest utworzona na czas nieoznaczony.
3. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw gospodarki.
4. Fundacja jest apolityczna i nie jest związana z żadnym wyznaniem.

§ 3.

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Katowice.
2. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczpospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów, Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Fundacja może tworzyć oddziały, spółki, filie, zakłady, przystępować do spółek, a także łączyć się z innymi Fundacjami. Decyzję z sprawie połączenia się z inną fundacją podejmuje Zarząd.

§ 4.

1. Fundacja używa pieczęci wskazującej jej nazwę i siedzibę.
2. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów Fundacji.

CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI

§ 5.

Celami Fundacji są:

a) wspieranie branż przemysłu i budownictwa w transformacji cyfrowej;
b) popularyzacja w tych branżach wdrożeń i zastosowań zaawansowanych technologii, w szczególności technologii sztucznej inteligencji (AI);
c) wspieranie przedsiębiorczości w dziedzinie przemysłu i budownictwa poprzez podnoszenie wiedzy technologicznej w dziedzinie AI u przedstawicieli tych branż;
d) działanie na rzecz zrównoważonego i zgodnego z regulacjami prawnymi rozwoju zastosowań AI w gospodarce;
e) tworzenie i promowanie standardów etycznych i technicznych przy wdrożeniach AI w przemyśle i budownictwie;
f) wspieranie przedstawicieli branż przemysłu i budownictwa w dostosowywaniu się do wymogów regulacyjnych związanych z nowymi technologiami, w tym AI Act i RODO;

g) pomoc podmiotom gospodarczym branż przemysłu i budownictwa w rozwiązywaniu problemów prawnych, organizacyjnych, ekonomicznych – związanych z wdrożeniami technologii AI;
h) edukacja, certyfikacja i wymiana wiedzy między uczestnikami rynku w branżach przemysłu i budownictwa;
i) integracja środowiska branż przemysłu i budownictwa, budowanie wspólnej siły zakupowej w obszarze technologii AI i pokrewnych;
j) edukacja w tematyce zastosowań AI w przemyśle i budownictwie;
k) pomoc podmiotom gospodarczym w pozyskiwaniu środków finansowych, w tym grantów i dotacji w obszarze technologii AI i pokrewnych;
l) wspieranie i promowanie zasad zrównoważonego rozwoju oraz standardów ESG w sektorach przemysłu, budownictwa i nowych technologii;
m) promocja zatrudnienia w sektorach związanych z nowymi technologiami, aktywizacja zawodowa osób zagrożonych zwolnieniem z pracy - poprzez podnoszenie kwalifikacji w zakresie nowych technologii;
n) pomoc i wyrównywanie szans dla młodzieży w trudnej sytuacji życiowej poprzez organizację i wspieranie przygotowania zawodowego w sektorze przemysłu i budownictwa, w tym organizowanie praktyk, staży, mentoringów oraz doradztwo i współpraca z placówkami edukacyjnymi i wspierającymi;
o) wspieranie jednostek samorządu terytorialnego w modernizacji infrastruktury w oparciu o nowe technologie, w tym AI.

§ 6.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
a) organizację konferencji, szkoleń, warsztatów, seminariów, targów i wydarzeń branżowych;
b) przygotowywanie i publikację materiałów edukacyjnych, w tym ekspertyz, raportów, analiz, biuletynów, poradników itp.;
c) promowanie, organizowanie i dofinasowywanie wszelkiej działalności edukacyjnej, doradczej, wydawniczej i promocyjnej w zakresie objętym celami Fundacji;
d) współpracę z organizacjami i instytucjami pozarządowymi krajowymi oraz międzynarodowymi, współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, sektorem publicznym i prywatnym;
e) współpracę z ośrodkami naukowymi;
f) prowadzenie programów certyfikacyjnych dla rozwiązań AI, dostawców narzędzi AI, wdrożeń AI w branżach przemysłu i budownictwa;
g) opracowywanie i realizację przedsięwzięć z zakresu wspierania branż przemysłu i budownictwa w transformacji cyfrowej;
h) tworzenie platformy wspólnego zakupu rozwiązań technologicznych;
i) doradztwo i organizacja doradztwa dla podmiotów gospodarczych z branż przemysłu i budownictwa w dziedzinie AI i nowych technologii;
j) ustanawianie nagród, stypendiów i wyróżnień dla osób fizycznych i prawnych;
k) organizowanie staży i praktyk zawodowych w przedsiębiorstwach branży przemysłu i budownictwa;
l) organizowanie szkoleń zawodowych i kursów podnoszących kwalifikacje w dziedzinie nowych technologii;
m) inne formy działalności, służące realizacji celów statutowych.

§ 7.

1. Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji, zbieżną z celami Fundacji.

2. Dla realizacji celów, Fundacja może prowadzić działalność statutową w formie odpłatnej i nieodpłatnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 8.

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski, o którym mowa w § 8 ust. 2 Statutu oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.
2. Fundusz założycielski, w jaki Fundację wyposażyli Fundatorzy, składa się z:
   a) gotówki w kwocie 4.000 zł (cztery tysiące złotych), z czego 1.000 zł (tysiąc złotych) przeznaczone jest na działalność gospodarczą;
   b) laptopa marki Asus, numer seryjny: M9N0CX18A099388 o wartości 1.500 zł (tysiąc pięćset złotych).
3. Przychody Fundacji mogą pochodzić w szczególności z:
   a) odpłatnej działalności pożytku publicznego;
   b) darowizn, spadków, zapisów;
   c) dotacji, subwencji, grantów;
   d) zewnętrznych źródeł finansowania, w tym funduszy Unii Europejskiej;
   e) zbiórek w rozumieniu ustawy o zasadach prowadzenia zbiórek publicznych;
   f) dochodów z majątku Fundacji, w tym odsetek kapitałowych i lokat bankowych;
   g) działalności gospodarczej Fundacji;
   h) innych źródeł, prawem przewidzianych.
4. Całość przychodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową.
5. Przychody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
6. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia, oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
7. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, jej Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, gdy w chwili złożenia tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe.
8. Rokiem obrotowym jest okres od 1 kwietnia danego roku kalendarzowego do 31 marca roku następnego. Pierwszy rok obrotowy kończy się 31 marca 2026 r.

WŁADZE FUNDACJI I SPOSÓB ORGANIZACJI

§ 9.

1. Organem Fundacji jest Zarząd Fundacji, zwany dalej „**Zarządem**”.
2. Fundacja może posiadać Radę Programową, zwaną „**Radą Programową**”.
3. Jeżeli Statut nie stanowi inaczej, w sprawach nienależących do kompetencji Zarządu decyzje podejmują Fundatorzy.
4. Uchwały Fundatorów mogą być podejmowane na zgromadzeniu Fundatorów lub bez odbycia zgromadzenia w drodze głosowania pisemnego, a także w drodze głosowania za pośrednictwem poczty elektronicznej. Uchwały zapadają większością głosów Fundatorów.
5. Oddanie głosu poza zgromadzeniem Fundatorów odbywa się poprzez złożenie podpisu na dokumencie zawierającym treść uchwały lub poprzez przesłanie wszystkim pozostałym Fundatorom wiadomości elektronicznej wskazującej przedmiot głosowania wraz z jednoznacznie oddanym głosem.

§ 10.

[Zarząd]

1. Zarząd składa się z dwóch do czterech członków, w tym Prezesa/Prezeski Zarządu, powoływanych przez Fundatorów na czas nieokreślony lub na czas określony w uchwale o powołaniu.
2. Prezes/Prezeska Zarządu kieruje jego pracami.
3. Zarząd może wybrać ze swego grona jednego/jedną lub dwóch/dwie wiceprezesów/wiceprezeski.
4. Skład Zarządu powołują Fundatorzy w drodze uchwały podjętej większością głosów Fundatorów, wskazując przy tym osobę pełniącą funkcję Prezesa/Prezeski Zarządu.
5. Fundatorzy mogą być członkami Zarządu.
6. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.
7. Członek/członkini Zarządu może zostać odwołany/odwołana ze swej funkcji w każdym czasie uchwałą podjętą większością głosów Fundatorów.
8. Członkostwo w Zarządzie ustaje także na skutek śmierci członka/członkini Zarządu albo złożenia przez członka/członkini Zarządu pisemnej rezygnacji. Gdy rezygnuje ostatnia osoba ze składu Zarządu, rezygnacja powinna być złożona na ręce Fundatorów, w innych przypadkach rezygnację składa się na ręce któregokolwiek z członków Zarządu.

§ 11.

1. Członkowie Zarządu mogą być z tytułu pełnienia swych obowiązków wynagradzani. Wysokość wynagrodzenia z tego tyłu określają Fundatorzy jednomyślną uchwałą.
2. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy lub świadczyć na rzecz Fundacji usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.
3. W umowach między Fundacją a członkiem/członkinią Zarządu oraz w sporach z nimi, Fundację reprezentują wszyscy pozostali członkowie i członkinie Zarządu działający łącznie.

§ 12.

1. Decyzje Zarządu są podejmowane w formie uchwał, na posiedzeniach, zwykłą większością głosów oddanych, przy obecności przynajmniej połowy jego członków. W sytuacji równego rozłożenia głosów, decyduje głos oddany przez Prezesa/Prezeskę Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na rok, a zwołuje je Prezes/Prezeska lub wiceprezes/wiceprezeska Zarządu.
3. O posiedzeniu muszą być poinformowani wszyscy członkowie Zarządu na co najmniej pięć dni roboczych przed terminem posiedzenia. Zaproszenia na posiedzenie mogą być wysłane pocztą elektroniczną.
4. Posiedzenie Zarządu może się odbyć bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu są obecni.
5. Posiedzenie Zarządu może odbywać się zdalnie, za pośrednictwem urządzeń umożliwiających jednoczesną komunikację pod warunkiem nie budzącej wątpliwości weryfikacji tożsamości uczestników. Wykonywanie głosu na posiedzeniu zdalnym Zarządu odbywa się poprzez oddanie jednoznacznego głosu w trakcie trwania transmisji, w czasie przeznaczonym na podjęcie decyzji. Przebieg głosowania jest dokumentowany nagraniem lub w inny sposób zapewniający dowód oddanych głosów.
6. Zarząd może podejmować uchwały również bez odbycia posiedzenia w drodze głosowania pisemnego, a także w drodze głosowania za pośrednictwem poczty elektronicznej. Uchwały podejmowane poza posiedzeniem zapadają większością głosów członków Zarządu.
7. Oddanie głosu poza posiedzeniem Zarządu odbywa się poprzez złożenie podpisu na dokumencie zawierającym treść uchwały lub poprzez przesłanie wszystkim pozostałym Członkom Zarządu wiadomości elektronicznej wskazującej przedmiot głosowania wraz z jednoznacznie oddanym głosem.

8. Uchwała Zarządu podjęta poza posiedzeniem jest ważna, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu zostali uprzednio powiadomieni o treści projektu uchwały oraz o terminie, do którego można oddać głos.
9. O wyniku głosowania przeprowadzonego w trybie, o którym mowa w § 12 ust. 6-8 Statutu zawiadamia się wszystkich członków Zarządu niezwłocznie po upływie terminu wyznaczonego do głosowania. Zawiadomienie przesyła Prezes/Prezeska Zarządu lub Wiceprezes/Wiceprezeska Zarządu w formie elektronicznej.

§ 13.

1. Zarząd kieruje Fundacją i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do Zarządu należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach Fundacji nieprzekazanych do kompetencji innych organów.
3. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
   a) opracowanie wieloletnich i rocznych planów działania Fundacji;
   b) sporządzanie planów pracy i budżetu Fundacji;
   c) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji;
   d) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz;
   e) realizacja celów statutowych Fundacji;
   f) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji;
   g) prowadzenie działalności gospodarczej Fundacji;
   h) zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia;
   i) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów, subwencji i dotacji;
   j) opracowywanie i uchwalanie regulaminów i aktów wewnętrznych Fundacji;
   k) sporządzanie sprawozdań z działalności i sprawozdań finansowych Fundacji;
   l) występowanie z wnioskiem i wyrażanie zgody w sprawie zmian statutu Fundacji, połączenia jej z inną Fundacją oraz likwidacji Fundacji.

§ 14.

1. Do reprezentowania Fundacji na zewnątrz, w tym do składania w jej imieniu oświadczeń woli w sprawach majątkowych, uprawniony jest każdy z członków Zarządu samodzielnie, z tym zastrzeżeniem, że:
   a) rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania o wartości przewyższającej kwotę 20.000,00 zł, wymaga łącznej reprezentacji przez co najmniej dwóch członków Zarządu,
   b) jednak do składania oświadczeń woli w sprawach związanych z umowami o pracę, umowami zlecenia i umowami o dzieło Prezes/Prezeska Zarządu, jak i wiceprezes/wiceprezeska Zarządu uprawnieni są samodzielnie, bez względu na wysokość zobowiązań z tych umów wynikających.
2. Każdy z członków Zarządu uprawniony jest do samodzielnego prowadzenia spraw Fundacji nieprzekraczających zwykłego zarządu. Dla czynności przekraczających zwykły zarząd potrzebne jest współdziałanie dwóch członków zarządu łącznie.
3. Za czynności przekraczające zakres zwykłych czynności uważa się w szczególności:
   a) nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego;
   b) ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego;
   c) zawarcie umowy kredytu albo pożyczki;
   d) przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu;
   e) zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy;
   f) zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 20.000,00 zł, z wyłączeniem umów, o których mowa w § 14 ust. 1 lit b) Statutu.

§ 15.

[Rada Programowa]

1. Rada Programowa jest organem doradczym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Programowa składa się z jednego do dwudziestu członków, powoływanych w drodze pisemnego oświadczenia przez Fundatorów. Członkami Rady Programowej mogą być osoby fizyczne lub prawne, w szczególności osoby posiadające status Patrona Fundacji.
3. Członkowie Rady Programowej są powoływani na roczną kadencję, kończącą się 31 marca każdego roku kalendarzowego. Pierwsza kadencja Rady Programowej kończy się 31 marca 2026 r.
4. Członkowie Rady Programowej nie mogą być członkami Zarządu Fundacji, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa, ani w stosunku podległości służbowej.
5. Członkiem Rady Programowej (ani jego przedstawicielem) nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

§ 16.

1. Jeżeli członkiem Rady Programowej jest osoba prawna, wykonuje ona prawa członka przez swojego stałego przedstawiciela – osobę fizyczną wskazaną Fundacji na piśmie (z imienia i nazwiska lub poprzez wskazanie stanowiska). Zmiana przedstawiciela osoby prawnej wymaga zawiadomienia Fundacji na piśmie.
2. Członkowie Rady Programowej pełnią swą funkcję honorowo.
3. Rada Programowa wybiera ze swojego składu Przewodniczącego Rady Programowej.

§ 17.

1. Do zadań Rady Programowej należy w szczególności:
   a) występowanie z inicjatywami dotyczącymi nowych przedsięwzięć z zakresu działalności statutowej Fundacji i przedstawianie ich Zarządowi Fundacji;
   b) działanie na rzecz budowania dobrego wizerunku Fundacji poprzez propagowanie celów i osiągnięć Fundacji;
   c) opiniowanie dla Zarządu Fundacji strategicznych kwestii i tematów z zakresu działalności Fundacji,
   d) opiniowanie spraw przedstawionych przez Zarząd.
2. Posiedzenia Rady Programowej odbywają się przynajmniej raz w roku i są zwoływane przez Zarząd Fundacji. Rada Programowa może zaprosić Członków Zarządu do udziału w swych posiedzeniach.
3. Uchwały Rady Programowej zapadają na posiedzeniu, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Rady Programowej. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Programowej.
4. Uchwały Rady Programowej mają charakter doradczy i opiniotwórczy. Uchwały Rady Programowej nie mają charakteru wiążącego dla Zarządu Fundacji.
5. Szczegóły funkcjonowania i tryb pracy Rady Programowej określa przyjęty przez nią regulamin.

§ 18.

1. Członkostwo w Radzie Programowej ustaje:
   a) z upływem kadencji, na którą danego członka Rady Programowej powołano;
   b) w przypadku osób fizycznych - na skutek śmierci członka Rady Programowej; oraz w przypadku osób prawnych - na skutek ustania bytu prawnego (np. wskutek likwidacji, rozwiązania, itp.) członka Rady Programowej;
   c) na skutek rezygnacji złożonej na ręce Zarządu Fundacji.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady Programowej może nastąpić także w wyniku uchwały podjętej przez Radę Programową większością 3/4 pozostałych jej członków. Za szczególnie uzasadnione przypadki, o których mowa w zdaniu poprzednim,

rozumie się: działanie na szkodę Fundacji; działanie nieetyczne, sprzeczne z celami i wartościami Fundacji; rażące naruszenie prawa powszechnie obowiązującego – przez członka Rady Programowej lub jego przedstawiciela.

§ 19.

[**Patroni**]

1. Patronami Fundacji mogą być osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne bez osobowości prawnej, które posiadają zdolność prawną, a które zobowiążą się do regularnego wspierania działalności Fundacji poważnymi środkami finansowymi lub rzeczowymi.
2. Minimalną wysokość wkładu finansowego lub rzeczowego, uprawniającą do uzyskania statusu Patrona, zatwierdza - co roku - Zarząd Fundacji po zasięgnięciu opinii Rady Programowej.
3. Status Patrona Fundacji przyznaje Zarząd Fundacji na podstawie uchwały oraz na podstawie umowy z Patronem.
4. Status Patrona wygasa w przypadku rezygnacji Patrona lub niedopełnienia przez niego warunków umowy.

§ 20.

1. Patroni Fundacji mogą ze swojego grona powołać Radę Patronów, stanowiącą organ doradczy Fundacji.
2. W skład Rady Patronów wchodzą pisemnie rekomendowani przedstawiciele Patronów.
3. Członków Rady Patronów zatwierdza Zarząd Fundacji.

DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

§ 21.

1. Dla realizacji celów statutowych i w rozmiarze służącym realizacji tych celów, Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą samodzielnie lub we współdziałaniu z innymi podmiotami w kraju i za granicą na ogólnych zasadach wynikających z przepisów prawa.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w następującym zakresie:

PKD 58.11.Z	Wydawanie książek;
PKD 58.13.Z	Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
PKD 58.19.Z	Pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania;
PKD 58.29.Z	Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania;
PKD 59.11.Z	Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
PKD 59.20.Z	Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych;
PKD 62.10.B	Pozostała działalność w zakresie programowania;
PKD 62.20.B	Pozostała działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki oraz zarządzaniem urządzeniami informatycznymi;
PKD 62.90.Z	Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych;
PKD 63.10.D	Pozostała działalność usługowa w zakresie infrastruktury obliczeniowej, przetwarzania danych, zarządzania stronami internetowymi (hosting) i działalności powiązane;
PKD 63.91.Z	Działalność wyszukiwarek internetowych;
PKD 63.92.Z	Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji;
PKD 69.10.Z	Działalność prawnicza;
PKD 70.20.Z	Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i pozostałe doradztwo w zakresie zarządzania;
PKD 71.11.Z	Działalność w zakresie architektury;

PKD 71.12.B	Pozostała działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne;
PKD 72.10.Z	Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk przyrodniczych i technicznych;
PKD 72.20.Z	Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych;
PKD 73.11.Z	Działalność agencji reklamowych;
PKD 73.20.Z	Badanie rynku i opinii publicznej;
PKD 73.30.A	Działalność lobbingowa;
PKD 73.30.B	Działalność pozostała w zakresie public relations i komunikacji;
PKD 74.14.Z	Pozostała działalność w zakresie specjalistycznego projektowania;
PKD 74.20.Z	Działalność fotograficzna;
PKD 74.99.Z	Wszelka pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana;
PKD 77.40.A	Działalność związana z dzierżawą i rejestracją nazw domen internetowych;
PKD 77.40.B	Pozostała dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim;
PKD 82.30.Z	Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
PKD 82.40.Z	Pośrednictwo w zakresie działalności wspomagającej prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowane;
PKD 82.99	Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana;
PKD 85.59.B	Kursy i szkolenia związane ze zdobywaniem wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych;
PKD 85.59.D	Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
PKD 85.61.Z	Pośrednictwo w zakresie prowadzenia kursów i korepetycji;
PKD 85.69.Z	Działalność wspomagająca edukację, gdzie indziej niesklasyfikowana;
PKD 94.99.Z	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana.

3. Działalność gospodarczą Fundacji nadzoruje Zarząd.
4. Rokiem obrotowym Fundacji okres od 1 kwietnia danego roku kalendarzowego do 31 marca roku następnego. Pierwszy rok obrotowy kończy się 31 marca 2026 r.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22.

1. Zmiany statutu dokonuje Zarząd Fundacji uchwałą podjętą bezwzględną większością głosów na posiedzeniu przy obecności wszystkich Członków Zarządu. Zmiana statutu może dotyczyć wszystkich jego zapisów, w tym utworzenia obok Zarządu innych organów Fundacji i zmiany celów Fundacji.
2. O otwarciu likwidacji Fundacji decyduje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały podjętej na posiedzeniu.
3. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona, lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji.
4. W przypadku podjęcia uchwały o otwarciu likwidacji, likwidatorami Fundacji, o ile uchwała ta nie stanowi inaczej, stają się członkowie Zarządu. Likwidatorzy powinni zakończyć bieżące sprawy Fundacji, ściągnąć wierzytelności i wypełnić zobowiązania Fundacji.
5. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Zarządu na rzecz działających w Rzeczpospolitej Polskiej organizacji o zbliżonych celach.